

Projekt

z dnia 24 lutego 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY ŁĄDEK**

z dnia 2025 r.

w sprawie zasad i trybu nadawania tytułu „Zasłużony dla Gminy Łądek”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się tytuł „Zasłużony dla Gminy Łądek” nadawany jako wyraz uznania osobom, które całokształtem swojej działalności zawodowej, społecznej oraz zaangażowaniem przyczyniły się do gospodarczego, oświatowego, kulturalnego lub społecznego rozwoju bądź promocji Gminy Łądek.

2. Tytuł "Zasłużony dla Gminy Łądek" może być przyznany:

- 1) osobom fizycznym,
- 2) osobom prawnym - w szczególności stowarzyszeniom, organizacjom społecznym, fundacjom i podmiotom gospodarczym,
- 3) jednostkom organizacyjnym niemającym osobowości prawnej.

3. Nadanie tytułu może nastąpić pośmiertnie.

§ 2. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Łądek” nadaje Rada Gminy Łądek w drodze uchwały.

§ 3. 1. Z wnioskiem o nadanie tytułu honorowego „Zasłużony dla Gminy Łądek” mogą występować:

- 1) Wójt Gminy Łądek,
- 2) Przewodniczący Rady Gminy Łądek,
- 3) grupa co najmniej 5 radnych Gminy Łądek,
- 4) grupa mieszkańców Gminy Łądek, licząca co najmniej 50 osób, posiadających czynne prawo wyborcze na dzień składania wniosku.

2. Wniosek o nadanie tytułu honorowego „Zasłużony dla Gminy Łądek” zawiera:

- 1) dane wnioskodawcy - dane podmiotu lub wykaz osób popierających wniosek, wraz ze wskazaniem przedstawiciela do kontaktu,
- 2) dane kandydata wraz z adresem zamieszkania (w przypadku wniosku o nadanie tytułu pośmiertnie należy wskazać ostatnie miejsce zamieszkania),
- 3) szczegółowe uzasadnienie wraz z określeniem zasług i dorobku kandydata,
- 4) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- 5) postanowień pkt 4 nie stosuje się do wniosków o nadanie tytułu pośmiertnie.

3. Wniosek o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Łądek” składa się do Rady Gminy Łądek przekładając go w sekretariacie Urzędu Gminy Łądek.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Dla celów opiniowania złożonych wniosków powołuje się Komisję.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Wójt Gminy Łądek - Przewodniczący Komisji,
- 2) Przewodniczący Rady Gminy - Wiceprzewodniczący Komisji,

3) Przewodniczący Komisji stałych Rady Gminy Łądek - członkowie Komisji,

4) Sekretarz Gminy- członek Komisji.

3. Do zadań Komisji należy ocena wniosków pod względem formalnym i merytorycznym. W przypadku niezgodności wniosku z § 3 ust. 2 niniejszej uchwały Przewodniczący a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub poprawy w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku niezastosowania się do wezwania we wskazanym terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Opiniowanie wniosków zapada większością głosów, w obecności Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komisji przy minimalnym 4-osobowym obecnym składzie komisji.

5. Komisja przedkłada Radzie Gminy Łądek opinię w sprawie złożonego wniosku w terminie 30 dni od dnia jego wpływu.

6. Posiedzenia Komisji są protokołowane, a obsługą administracyjną prac komisji zajmuje się Biuro Obsługi Samorządu.

§ 5. 1. Po podjęciu uchwały o nadaniu Tytułu „Zasłużony dla Gminy Łądek” następuje jego wręczenie, które odbywa się w sposób zapewniający uroczysty charakter temu wydarzeniu.

2. Tytuł "Zasłużony dla Gminy Łądek" wręczają Wójt Gminy Łądek oraz Przewodniczący Rady Gminy Łądek lub upoważnione przez nich osoby.

3. W przypadku nadania tytułu pośmiertnie Tytuł przekazuje się najbliższej rodzinie.

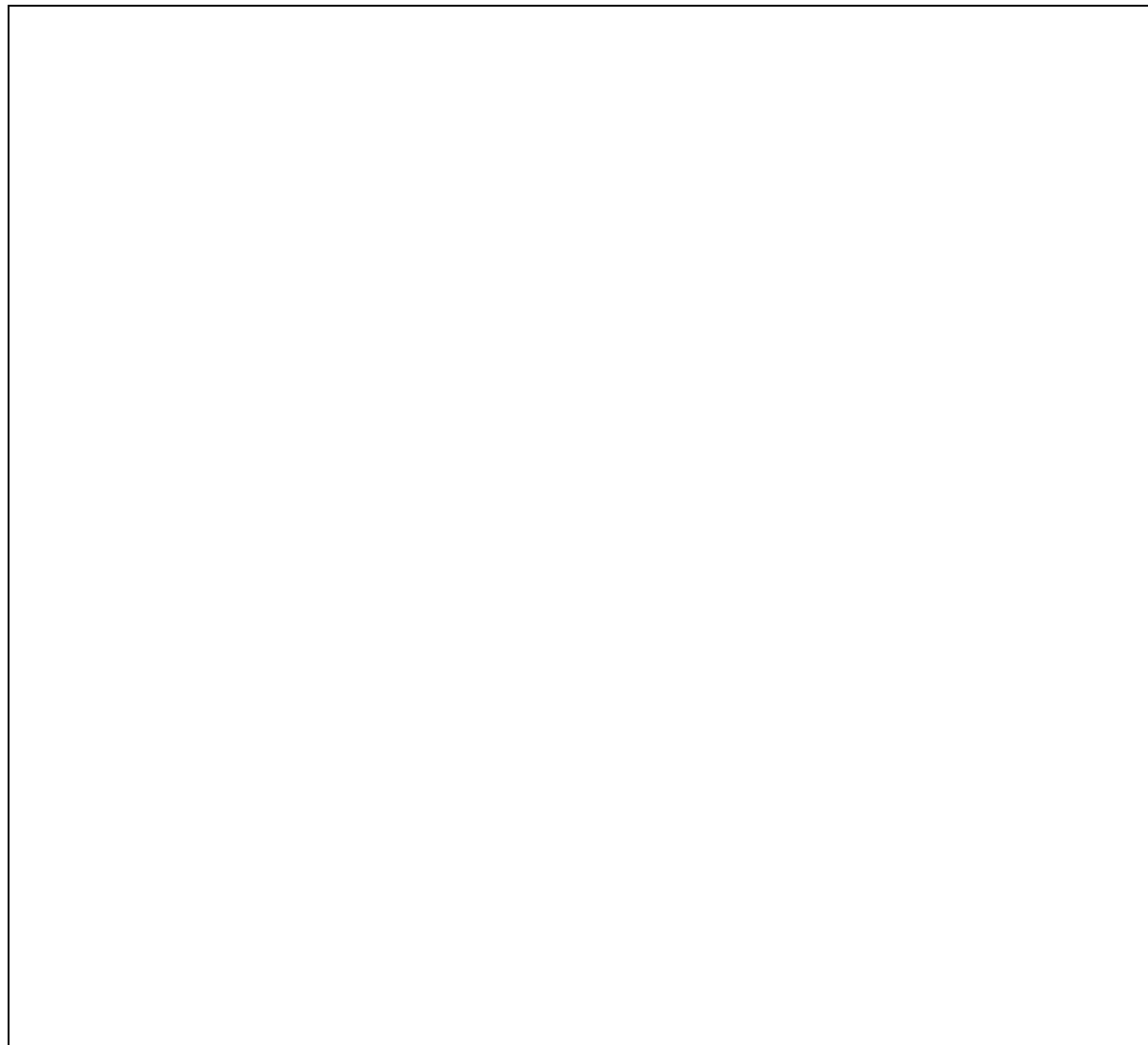
§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łądek

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Łądek
z dnia

Wniosek o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Łądek”

IMIĘ i NAZWISKO / DANE PODMIOTU/ PRZEDSTAWICIEL DO KONTAKTU/ WYKAZ OSÓB POPIERAJĄCYCH WNIOSEK	
ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBA WNIOSKODAWCY	
DANE KANDYDATA WRAZ Z ADRESEM ZAMIESZKANIA	
UZADANIENIE WNIOSKU (wraz z określeniem zasług i dorobku kandydata)	



OŚWIADCZENIE

Administratorem Państwa danych osobowych zebranych w systemie monitoringu jest Gmina Łądek reprezentowana przez Wójta Gminy z siedzibą ul. Rynek 26, 62-406 Łądek. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych pod adresem e-mail: iod@comp-net.pl

Dane osobowe kandydata i wnioskodawcy przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu nadawania tytułu „Zasłużony dla Gminy Łądek” na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14 ustawy o samorządzie gminnym, co jest zadaniem realizowanym w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Dane osobowe wnioskodawcy i kandydata będą przechowywane przez okres wyłonienia kandydata, a osób odznaczonych przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla kategorii archiwalnej A.

Posiada Pani/Pan(*) prawo dostępu do treści danych sprostowania, usunięcia lub sprzeciwu lub żądania ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Odbiorcą danych będą osoby, które uzyskują dostęp do informacji publicznej, dostawcy systemów informatycznych (BIP, hosting strony) oraz organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Podanie danych jest dobrowolne, a odmowa ich podania uniemożliwi nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Łądek”.

Dane nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji ani nie będą podległy transferowi do Państw Trzecich. Wnioskodawca zgłasza kandydata za jego wiedzą i po uzyskaniu jego zgody na udział w procesie przyznania tytułu. Źródłem pozyskania danych kandydata jest wnioskodawca.

.....
Podpis kandydata / osoby reprezentującej organizację,
stowarzyszenie, instytucję

..... Data złożenia wniosku

..... Podpis wnioskodawcy

Uzasadnienie
do Uchwały Nr
Rady Gminy Łądek
z dnia

W świetle orzecznictwa prezentowany jest pogląd, że Rada Gminy może nadać tytuł honorowy zasłużonego dla gminy.

Celem niniejszej uchwały jest określenie zasad i trybu nadawania tytułu „Zasłużony dla Gminy Łądek”.

Przedstawiony projekt uchwały określa:

1. składowe i sposób składania wniosku o nadanie tytułu,
2. kto może wystąpić z wnioskiem o nadanie tytułu,
3. kto opiniuje wnioski,
4. komu może być nadany tytuł i za co.